

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Горбуновская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

от 04 сентября 2023 года

№ 0409-27

**«О реализации системы наставничества педагогических работников в МКОУ
«Горбуновская СОШ в 2023-2024 учебном году»**

В исполнение ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, согласно письму Министерства Российской Федерации от 23.01.2020 № МП-42/02, Распоряжения Министерства Просвещения Российской Федерации от 25.12.2019 №145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».

На основании совместного письма Минпросвещения России от 21 декабря 2021 года №АЗ-1128/08 и Общероссийского Профсоюза образования от 21 декабря 2021 года №657 «О направлении методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить куратором реализации целевой модели наставничества педагогических работников МКОУ «Горбуновская СОШ» Викулову Анну Николаевну, заместителя директора по УР.
 - 1.1. Сформировать наставнические пары (группы) на 2023-2024 учебный год (издание приказа)
2. Утвердить:
 - 2.1. «дорожную карту» реализации целевой модели наставничества педагогических работников в МКОУ «Горбуновская СОШ» на 2023 год, 2023 – 2024 учебный год (Приложение 1);
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Т.А. Бузина

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Горбуновская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

от 04 сентября 2023 года

№ 0409-28

О формировании наставнических пар (групп) на 2023-2024 учебный год

В соответствии с программой реализации целевой модели наставничества педагогических работников в МКОУ «Горбуновская СОШ», утвержденным приказом директора от 01.09.2020 года №97/1.

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Сформировать следующие наставнические пары (группы): ученик-ученик;
Александрова С.В. - Ходаков А.В.
Завалина Ю.О. - Поротников Е.В.
2. Куратору наставнических пар Викуловой А.Н.
 - 2.1. Поддерживать наставнические пары в разработке собственных дорожных карт, коррекции и отслеживании результатов.
 - 2.2. Отслеживать реализацию плана дорожной карты на 2023-2024 учебный год.
 - 2.3. Отчитываться руководителю проекта о реализации цикла наставнической работы.
 3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Т.А. Бузина

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ «Горбуновская СОШ»
_____ Т.А. Бузина

**«Дорожная карта»
реализации целевой модели наставничества педагогических
работников в МКОУ «Горбуновская СОШ» на 2023 год, 2023 –
2024 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».	Август 2023 года	Бузина Т.А., директор школы, администрация школы
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МКОУ «Горбуновская СОШ»	1. Разработка и утверждение «дорожной карты» системы наставничества в МКОУ «Горбуновская СОШ» на 2023-2024 учебный год. 2. О формировании наставнических пар (групп) на 2023-2024 учебный год (издание приказа)	Сентябрь 2023 года	Бузина Т.А., директор школы, администрация школы

		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве внутри школы. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Сформировать банк программ по одной форме «Ученик – ученик». 	<p>Сентябрь 2023 года</p> <p>Сентябрь 2023 года</p> <p>Сентябрь 2023 года</p>	<p>Заместители директора</p> <p>Бузина Т.А., директор школы.</p> <p>Викулова А.Н., куратор целевой модели наставничества</p>
		Информирование педагогов, о возможностях и целях целевой модели наставничества.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение педагогического совета. 2. Информирование на сайте школы. 3. Информирование внешней среды. 	Сентябрь 2023 года	Бузина Т.А., директор школы.
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди /педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 	Сентябрь 2023 года	Заместители директора

			3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.		
		Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставляемых из числа учащихся.	Сентябрь 2023 года	Викулова А.Н., куратор целевой модели наставничества
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь 2023 года	Викулова А.Н., куратор целевой модели наставничества
			3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	Сентябрь 2023 года	Бузина Т.А., директор школы.
		Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставников из числа учащихся.	Сентябрь 2023 года	Викулова А.Н., куратор целевой модели наставничества
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.	Сентябрь 2023 года	Заместители директора
		Обучение	1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.	Сентябрь 2023 года	Заместители директора

		наставников для работы с наставляемыми	2. Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждение программ и графиков обучения наставников.	Сентябрь 2023 года	Бузина Т.А., директор школы.
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы. 	Сентябрь 2023 года	Зам. директора, Викулова А.Н., куратор целевой модели наставничества
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	Сентябрь 2023 года	Бузина Т.А., директор школы
			2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	Сентябрь года 2023	Наставники
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 	2023 - 2024 учебный год.	Наставники
		Организация	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для	Январь 2024	Викулова А.Н.,

		текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	промежуточной оценки	года	куратор целевой модели наставничества
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 	Январь 2024 года	Викулова А.Н., куратор целевой модели наставничества
		Мотивация и поощрения наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества» 	Январь 2024 года	Бузина Т.А., директор школы
			<ol style="list-style-type: none"> 4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций-партнеров. 5. Проведение школьного конкурса профессионального мастерства "Наставник года", "Лучшая пара". 	Январь 2024 года	Зам. директора, Викулова А.Н., куратор целевой модели наставничества

